



NEMZETI CSALÁD- ÉS
SZOCIÁLPOLITIKAI INTÉZET

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Szociális továbbképzésen való részvételre

Kódszáma: T5410-K-1/2014

I. Pályázat tárgya

A Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézet (továbbiakban NCSSZI) és az Apor Vilmos Katolikus Főiskola együttműködésében megvalósuló TÁMOP-5.4.10-12/1-2012-0001 azonosítószámú Szociális képzések rendszerének modernizációja című kiemelt projekt keretében az NCSSZI pályázatot hirdet **szociális és gyermekvédelmi témájú, minősített 40 órás szakmai tanfolyam típusú továbbképzésen való részvételre.**

II. Pályázat célja

A továbbképzésre jelentkezők képzésen való részvételének támogatása.

III. Pályázaton igényelhető támogatás formája

A projekt keretében a támogatásban részesülő személytől képzési támogatás formájában a Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézet a képzési költség teljes összegét átvállalja - amely magába foglalja az ellátás költségét is -, a képzés helyszínére történő oda-vissza utazás költsége azonban a résztvevőt terheli. A képzési támogatás megítélése esetén, az NCSSZI Támogatási Szerződést köt a sikeres pályázatot benyújtókkal.

IV. Támogatható pályázatok száma

Jelen felhívás keretében a pályázatokat a rendelkezésére álló keret teljes kimerüléséig tudja fogadni a Támogató, ezt követően, a pályázati konstrukció lezárásra kerül.

V. A pályázat alanyai

Jelen pályázati kiírás keretében kizárólag olyan személyes gondoskodást végző természetes személy pályázhat, aki az alábbi, 9/2000. (VIII. 4.)

SzCsM rendelet 7. § meghatározott szociális és gyermekvédelmi ellátás valamelyik területén dolgozik:

családvédelem, családgondozás
gyermekjóléti alapellátás

SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE



NEMZETI CSALÁD- ÉS
SZOCIÁLISPOLITIKAI INTÉZET

gyermekvédelemi szakellátás
fogyatékosok szociális ellátása, rehabilitációja
idősek szociális ellátása
hajléktalanellátás
pszichiátriai és szenvedélybetegek szociális ellátása

VI. Pályázati feltételek

VI.1. Jogosultsági feltételek

Pályázatot az a magánszemély nyújthat be, aki az alábbi feltételeknek megfelel: A pályázat benyújtásakor munkaviszonnyal rendelkezik, nem áll felmondás alatt és a 9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet 1.§ (3) bekezdése alapján nem mentesül továbbképzési kötelezettsége alól.

VI.2. Formai feltétel

Pályázatot benyújtani csak és kizárólag az NCSSZI Pályázatkezelő Rendszerén (továbbiakban PR) keresztül lehet, amely elérhető a www.tamop5410.hu weboldalon keresztül.

VII. A pályázat benyújtásának menete

1. lépés: Regisztrációs adatlap kitöltése

Személyes adatok és munkáltatói adatok megadása

Felhívjuk figyelmét, amennyiben korábban már regisztrált rendszerünkben, esetlegesen már részt vett képzési programjaink valamelyikén, **nem szükséges újra regisztrálnia!** Kérjük, amennyiben a korábbi regisztráció óta adataiban változás történt azt a rendszerben legyen szíves módosítani!

2. lépés: Képzés kiválasztása

A képzés kiválasztás menüpont alatt a „**Szociális továbbképzés**”-re kattintva van lehetősége a képzések közül választani.

3. lépés: Továbbképzésre vonatkozó adatok kitöltése

Itt szükséges kiválasztani azt az ellátotti területet, amelyen jelenleg dolgozik. Az ellátotti terület kiválasztását követően a továbbképzési kötelezettségre vonatkozó időszakot válassza ki, majd a jelenlegi továbbképzési időszakában korábban már megszerzett pontjainak számát is írja be!

Felhívjuk figyelmét, hogy ellenőrizze a „Továbbképzési időszakban megszerzendő pontok száma”-t! Amennyiben Ön helyesen adta meg iskolai végzettségét/szakképzettségét, abban az esetben a megfelelő számot látja (felsőfokú végzettség esetén: 80 pont, egyéb szakképzettség esetén: 60 pont). Ha mégsem egyezik, kérem lépjen vissza a „Regisztrációs adatlapjára” és ellenőrizze az Ön által megadott iskolai

SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE



NEMZETI CSALÁD- ÉS
SZOCIÁLPOLITIKAI INTÉZET

végzettséget/szakképzettséget, majd ha szükséges, javítsa!

4. lépés: Konkrét képzés típusának, helyszínének és időpontjának kiválasztása

A következő felületen a képzés típusának, helyszínének és időpontjának kiválasztása lehetséges. Felhívjuk figyelmét, hogy a képzési időpont választásakor a rendszer megjeleníti, hogy jelentkezése pillanatában hányan pályáztak már az adott képzésre. Ennek figyelembevételével szükséges megjelölni az adott időpontot, mivel minden képzés esetében min. 22 fő jelentkezésével indítunk csoportot.

Az NCSSZI fenntartja a jogot, hogy amennyiben a képzés első oktatási napját megelőző 15 naptári nappal a képzésre jelentkezettek száma nem éri el a minimumként megjelölt 22 főt –akik az NCSSZI által befogadott pályázattal rendelkeznek-, úgy a képzés indítását felfüggesztheti, amelyről haladéktalanul értesíti a pályázót.

5. lépés: Munkáltatói igazolás nyomtatása- feltöltése

Kérjük, nyomtassa ki a munkáltatói igazolást, töltesse ki munkáltatójával a hiányzó/kitöltendő részeket, majd írassa alá és bélyegeztesse le a megfelelő helyeken!

Felhívjuk figyelmét, hogy ezt a munkáltatói igazolást jól őrizze meg, mert a postai úton beküldendő pályázati dokumentációnak a későbbiekben részét képezi!

Ezután szkennelje be a kitöltött és aláírt munkáltatói igazolást és töltsse fel a PR ben erre szolgáló felületen keresztül, majd véglegesítse pályázatát.

Felhívjuk szíves figyelmét, hogy amennyiben a képzésválasztást (4. lépés) követően a hiánytalanul kitöltött munkáltatói igazolás feltöltése és beküldése (5. lépés) **5 napon belül** nem történik meg, akkor a rendszer automatikusan visszahelyezi a pályázót a képzés választás lapra (2. lépés), amelyet követően az Ön által korábban foglalt képzési hely felszabadul!

6. lépés: Beadott pályázat elbírálása

A dokumentumok PR-be feltöltését követően az NCSSZI 3 munkanapon belül elbírálja a benyújtott pályázatot. A PR belső levelezőrendszerén és a felületen történő regisztráció során megadott e-mail címen keresztül értesítjük a pályázókat a bírálati folyamat eredményéről.

7. lépés: Pályázat papír alapon történő beküldése

Befogadott pályázat esetén a csoportok végleges kialakítását követően lesz lehetősége a PR-be belépve kinyomtatni a beküldendő pályázati anyagát, majd aláírást követően elpostázni az NCSSZI címére.

SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE



NEMZETI CSALÁD- ÉS
SZOCIÁLPOLITIKAI INTÉZET

A beküldendő dokumentumok a pályázati rendszerben az alábbi módon érhetőek el:

Képzés kiválasztás/Szociális továbbképzés menüpont alatt szükséges kiválasztani az érintett képzést, majd pozitív bírálati eredményt követően a „IV. Teljes pályázati anyag nyomtatása” felület jelenik meg. A dokumentumok nyomtatására ezen a felületen keresztül van lehetőség.

Papír alapon benyújtandó dokumentumok:

- PR-ből kinyomtatott **jelentkezési lap** 1 eredeti példányban
- PR-ből kinyomtatott **adatkezelési nyilatkozat** 1 eredeti példányban
- **Munkáltatói igazolás** 1 eredeti példányban (korábban beszkenelt és a PR -be feltöltött példány)
- **Nyilatkozat hátrányos helyzetről** dokumentum 1 eredeti példányban (külön zárt borítékban szükséges benyújtania, a pályázat mellékleteként)
- **Támogatási szerződés** 3 eredeti példányban

Pályázatkezelő Rendszerben regisztráció során kérjük az alábbiakat figyelembe venni és betartani:

- Jelen pályázati konstrukció keretében a személyes gondoskodást végző személy kizárólag **egy képzés** választására jogosult.
- Pályázónak a munkaviszonyára vonatkozó adatait is szükséges megadni, amelyeket a „Regisztrációs adatlap, További adatok” felületen jelölhet meg. **Minden esetben a „Szociális vagy gyermekvédelmi területen személyes gondoskodást végző személyként dolgozom” menüpontot válassza!**
 - Jelen pályázati kiírás keretében az **“Egyéb munkahelyen dolgozom”** menüpont valamint a **“Önálló vállalkozó vagyok”** menüpont kiválasztása **nem megengedett**, mivel ezekben az esetekben nem kerül nyomtatásra munkáltatói igazolás, amelynek hiánya elutasítást von maga után.
- Minden esetben, amíg nem véglegesítette jelentkezését, a regisztrációs adataiban történő változtatás megengedett.
- Egy konkrét képzéstípus esetében, egy adott helyszínen és időpontban összesen min. 22 - max. 25 fő jelentkezését tudjuk biztosítani, ennek hiányában a csoportot várhatóan nem tudjuk elindítani.

VIII. A pályázat elbírálásának szempontjai

Kizárólag azon pályázatok kerülnek kiértékelésre, amelyekhez a PR- ben szükséges adatokat és a munkáltatói igazolást hiánytalanul kitöltötték.

SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE



NEMZETI CSALÁD- ÉS
SZOCIÁLPOLITIKAI INTÉZET

A munkáltatói igazolás tartalmi követelményei:

A munkáltatói igazolás a pályázat beadásának időpontjában (beszkennelés és feltöltés) 30 napnál régebbi **nem** lehet!

A munkavállaló továbbképzési időszakának kezdete-vége kitöltésre került.

A munkáltató engedélyezi a munkavállaló távollétét a képzés ideje alatt.

A munkavállaló munkáltatója általi aláírás és bélyegző szerepel a munkáltatói igazoláson.

A munkáltatói igazolás első oldalát leszignózta az Ön munkáltatója.

Felhívjuk szíves figyelmét, hogy amennyiben a pályázó foglalkoztatása intézményvezetői munkakörben történik, a munkáltatói igazolás aláírására kizárólag a fenntartó képviselője jogosult.

A pályázatok elbírálása a beérkezések sorrendjében történik!

IX. A pályázatok beadásának módja, pályázati dokumentáció

A pályázatok beadása postai küldemény útján történhet.

Pályázati anyagának minden dokumentumát zárt borítékban, nyomtatás és aláírást követően, a kiértékeléstől (befogadástól) számított **3 munkanapon belül**, ajánlott levél formájában szükséges benyújtani az alábbi címre.

Nemzeti Család - és Szociálpolitikai Intézet

1134 Budapest

Tüzér u. 33-35.

A pályázatot tartalmazó borítékon kérjük feltüntetni „**T5410-K-1/2014**” azonosítószámot

X. Hiánypótlás

A pályázat keretében **hiánypótlásra nincs lehetőség!** A formai és/vagy tartalmi hibás pályázatok automatikusan elutasításra kerülnek, a pályázónak ekkor újabb pályázat beadására nyílik lehetősége.

XI. A pályázat benyújtásának határideje

A pályázatok, a képzési helyek maximális feltöltéséig **folyamatosan** nyújthatók be.

XII. Támogatás megítélését követő szerződéskötés

SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE



NEMZETI CSALÁD- ÉS
SZOCIÁLPOLITIKAI INTÉZET

Pályázó vállalja, hogy sikeres pályázat esetén Támogatási szerződést köt a Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézettel, melyben vállalja a képzésen való részvételt. Tudomásul veszi, hogy a továbbképzésen a hiányzás mértéke nem haladhatja meg az összes képzési óraszám 10%-át, valamint az adott képzés esetében a képzés elvégzését tanúsító igazolás kiállítás követelményeinek eleget tesz. Amennyiben fentiek valamelyike nem teljesül, úgy a Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézet a képzési támogatást visszakövetelheti.

XIII. További információ

Benyújtott pályázatával kapcsolatban a PR -en belüli, belső levelező rendszeren keresztül és a regisztrációkor megadott email címre küldött elektronikus levélben egyaránt tájékoztatjuk a pályázat státuszáról. Kérjük, ezért rendszeresen keresse fel a PR -t!

A pályázati kiírással kapcsolatos kérdésekben a projekt iroda munkatársaihoz fordulhat munkaidőben az alábbi elérhetőségeinken:

Telefonszám: +36 1 237 6748; e-mail: tamop5410@ncsszi.hu

XIV. Ellenőrző lista

Amennyiben az alábbiakban felsorolt kérdések mindegyikét igennel válaszolta meg, abban az esetben Ön formailag megfelelő pályázatot nyújtott be.

E-mail cím és jelszó megadásával regisztrált rendszerünkben?

Kitöltötte „Regisztrációs adatlapját” majd véglegesítette?

Megadta a pályázathoz szükséges továbbképzési kötelezettségével kapcsolatos adatait?

Kiválasztotta azt a konkrét képzéstípust, helyszínt és időpontot, ahová jelentkezését szeretné beadni?

Letöltötte a munkáltatói igazolást?

Kitöltötte a munkáltatói igazolást munkáltatójával, majd aláíratta és lebélyegeztette?

Feltöltötte a munkáltatói igazolást a PR-be?

Véglegesítette jelentkezését a munkáltatói igazolás feltöltése után?

A feltöltött okmányokat hitelesítette-e, a regisztrációkor megadott adatok a személyi okmányokon szereplő adatokkal egyezők-e?

Befogadott pályázatról szóló e-mailés és a Pályázatkezelő

Rendszer belső levelezőrendszerén keresztül értesítést

kapott?

SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE



NEMZETI CSALÁD- ÉS
SZOCIÁLPOLITIKAI INTÉZET

Befogadott pályázat esetén belépett újra a PR -be, és letöltötte a pályázattal kapcsolatos dokumentumokat?

Aláírásra és postázásra kerültek a beküldendő dokumentumok?

Budapest, 2014. december 08.

SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE