

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Hivatásos nevelőszülők **képzésén való részvételre**

Kódszáma: T5410-HIVATÁSOS-4/2014

I. A pályázat tárgya

A Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézet és az Apor Vilmos Katolikus Főiskola együttműködésében megvalósuló TÁMOP-5.4.10-12/1-2012-0001 azonosítószámú Szociális képzések rendszerének modernizációja című kiemelt projekt keretében az NCSSZI **pályázatot hirdet** „Hivatásos nevelőszülők” témában minősített 4* 50 órás **képzéseken való részvételre**.

1

II. A pályázat célja

A Hivatásos nevelőszülők képzése témájú képzésre jelentkezők számára a képzéseken való részvétel támogatása.

III. A pályázaton igényelhető támogatás formája

A projekt keretében, a támogatásban részesülő személytől, képzési támogatás formájában a Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézet a **képzési költség teljes összegét átvállalja**.

A képzésen résztvevők számára a képzés helyszínére történő oda-vissza utazási költsége a résztvevőt terheli. A képzési támogatás megítélése esetén, az NCSSZI Támogatási **Szerződést köt** a sikeres pályázatot benyújtókkal.

IV. Támogatható pályázatok száma

Jelen felhívás keretében a támogatható pályázatok száma várhatóan 25 db országos szinten. Támogató a pályázatokat a rendelkezésére álló keret teljes kimerüléséig tudja fogadni, ezt követően, a pályázati konstrukció lezárásra kerül.

V. A pályázat alanyai

Jelen pályázati kiírás keretében kizárólag olyan személyes gondoskodást végző természetes személy pályázhat, aki az alábbi, 9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet 7. § (2) bekezdésben szereplő ellátási területen dolgozik:

- gyermekvédelemi szakellátás

VI. Pályázati feltételek

Egy pályázó esetében, jelen pályázati felhívás keretében csak **négy** képzésen való **együttes részvétel** támogatható. Pályázatot benyújtani csak és kizárólag a pályázati felhívásban megadott módon lehet

A 200 órás (4*50) képzés bemeneti követelményei:

- Jelentkező, nevelőszülő képesítésű OKJ-s bizonyítvánnyal rendelkezik, amelynek kiállítására 2014.01.01. előtt került sor
- Valamely nevelőszülői szülői hálózatot működtető szervezet által kiállított ajánlással rendelkezik (az ajánlás formanyomtatványa a pályázati dokumentáció része/Pályázati felhívás 2. melléklete).
- Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a pályázati feltételek a Támogatási szerződés teljes érvényességi időtartama alatt fenn kell, hogy álljanak, ellenkező esetben a Támogató fenntartja a jogot a szerződéstől való esetleges elállásra.

2

VII. A pályázat benyújtásának menete

1. **lépés:** Jelentkezési lap kitöltése, megküldése a Pályázat kiírójának

Jelen Pályázati felhívás 1. számú mellékleteként feltüntetett „Jelentkezési lapot” ki kell tölteni, majd a kitöltés és aláírást követően PDF formátumban, scannelve e-mailen az alábbi címre hivatasos@ncsszi.hu **2014.06.20.ig meg kell küldeni.**

2. **lépés:** Személyes találkozóra vonatkozó időpont egyeztetése

A beérkezett „Jelentkezési lapok” időrendi sorrendjében, a Nemzeti Család és Szociálpolitikai Intézet munkatársa a személyes jelentkezési eljárás érdekében, időpont egyeztetés céljából pályázó által megadott telefonos és e-mailés elérhetőségen felveszi a kapcsolatot a jelentkezővel.

3. **lépés:** Pályázati dokumentáció személyes leadása az egyeztetett időpontban, az adatok felvittele a jelentkezések rögzítésére szolgáló Pályázatkezelő Rendszerben (PR). (A rögzítést az NCSSZI munkatársai végzik.)

A személyes jelentkezési eljárás keretében leegyeztetett időpontban az alább felsorolt dokumentumok benyújtása szükséges az NCSSZI munkatársa számára.

- **Jelentkezési lap (eredeti)** papír alapú formában, 1 példányban
- Legmagasabb iskolai végzettséget igazoló dokumentum **pályázó által hitelesített másolata**
- nevelőszülői hálózatot működtető szervezet által kiállított **ajánlás**
- 2014 01. 01. előtt szerzett nevelőszülő képesítésű **OKJ-s bizonyítvány pályázó által hitelesített másolata**

- **Személyazonosításra alkalmas okmány:** személyazonosító igazolvány vagy útleveél vagy kártyaformátumú, 2001.01.01. követően kiállított jogosítvány pályázó által **hitelesített másolata**
- **Lakcímkártya**, pályázó által hitelesített másolata
- Pályázó Adóazonosító jelét tartalmazó **Adó Igazolvány hitelesített másolata**

Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a fenti dokumentumok hiányában a jelentkezés érvénytelen.

3

4. lépés: Beadott pályázat bírálata

A személyes jelentkezési eljárás keretében benyújtott pályázati dokumentumokat, az NCSSZI a benyújtást követően 3 munkanapon belül elbírálja. A bírálati folyamat eredményéről a PR belső levelezőrendszerén és jelentkezési lapon megadott e-mail címen keresztül értesítjük a pályázókat.

5. lépés: Befogadott pályázat nyomtatása és beküldése

Befogadott pályázat esetén az NCSSZI közreműködő munkatársa kinyomtatja a pályázati dokumentumokat, amelyet a jelentkezőnek aláírnia és az alábbi példányszámban benyújtania:

- PR-ből kinyomtatott Eredményes pályázati adatlap lap 1 példányban
- PR-ből kinyomtatott, Adatkezelési nyilatkozat 1 példányban
- PR-ből kinyomtatott, Támogatási szerződés 3 példányban
- PR-ből kinyomtatott, Nyilatkozat hátrányos helyzetről dokumentum 1 példányban

VIII. A pályázat elbírálásának szempontjai

Kizárólag azon pályázatok kerülnek kiértékelésre, amelyek megfelelnek a pályázati kiírás VI. pontjában feltüntetett feltételeknek illetve a jelentkező pályázata tartalmazza a nevelőszülői hálózatot működtető szervezet által kiállított ajánlást is, továbbá hiánytalanul benyújtásra kerültek a papír alapon kért dokumentumok.

IX. Támogatás megítélését követő szerződéskötés

Pályázó kijelenti, hogy sikeres pályázat esetén Támogatási szerződést köt a Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézettel, melyben vállalja a képzésen való részvételt. Tudomásul veszi, hogy a hiányzás mértéke nem haladhatja meg az összes képzési óraszám 10%-át, valamint az adott képzés esetében a képzés elvégzését tanúsító igazolás kiállításának követelményeinek eleget tesz. Amennyiben fentiek valamelyike nem teljesül, úgy pályázó köteles a képzés teljes költségét megfizetni a Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézet részére.

Az NCSSZI fenntartja magának a jogot a képzési kezdő és záró időpontjainak, a képzési intenzitás valamint a képzési helyszín változtatására, melyet írásban jelez az érintett pályázók felé.

X. További információ

Benyújtott pályázatával kapcsolatban a Pályázatkezelő Rendszeren belüli, belső levelező rendszeren keresztül folyamatosan tájékoztatjuk. Kérjük, ezért rendszeresen keresse fel a Pályázatkezelő Rendszert!

A pályázati kiírással, a képzéssel kapcsolatos kérdésekben a hivatasos@ncsszi.hu e-mailen keresztül érdeklődhet.

Budapest, 2014. Június 12.